

**AVISO PÚBLICO Nº 16/Unoesc/2011**

**Dispõe sobre a Seleção de Pessoal, para atuar junto ao quadro de funcionários da UNOESC/Joaçaba.**

A Fundação Universidade do Oeste de Santa Catarina – FUNOESC, pessoa jurídica de direito privado, através de sua mantida, a Universidade do Oeste de Santa Catarina – UNOESC, criada pela Lei Municipal 545/68, nos termos do art. 2º, § 6º e 8º, emite aviso Público, para funcionários **Técnico Administrativos**, que desejarem inscrever-se para exercer a função a seguir relacionada, de acordo com os requisitos abaixo indicados:

**1. Identificação do Posto de Trabalho**  
**Assistente Administrativo I**

**2. Das Inscrições**

As inscrições estarão abertas no período de **18/10/2011** a **19/10/2011**, no horário das 14h às 17h, na Coordenadoria de Recursos Humanos, Bloco I, da UNOESC.

**3. Das Vagas Abertas**

Uma vaga para **Assistente Administrativo I**

**4. Formação desejada**

Para a vaga de **Assistente Administrativo I** a formação desejada é curso superior.

**5. Experiência**

Experiência profissional de no mínimo um ano na instituição.

**6. Carga Horária**

A carga horária de trabalho será de 44 horas semanais.

**7. Turno**

O turno de trabalho será matutino e vespertino.

**8. Área de Atuação**

A área de atuação para a vaga de **Assistente Administrativo I** será na Diretoria de Gestão Planejamento e Finanças.

**9. Habilidades e Competências**

Executar atividades relativas a sua área de trabalho, como efetuar registros, agenda, recebimentos de documentos e numerários, organização, classificação, arquivamento,

digitação e redação de correspondências, documentos e procedimentos, atendimento a clientes internos e externos, acompanhamento das rotinas administrativas da área de trabalho, bem como do desempenho de seus colaboradores

#### **10. DA REMUNERAÇÃO**

A remuneração para a vaga de **Assistente Administrativo I** será de R\$ 964,80 (Novecentos e sessenta e quatro reais e oitenta centavos).

#### **11. DA SELEÇÃO**

O processo seletivo interno para o preenchimento da vaga constante neste Aviso Público, será realizado pela Coordenadoria de Desenvolvimento Humano do campus de Joaçaba, e constará de exame do currículo, prova de conhecimento e uma entrevista realizada pelo Diretor de Planejamento e Finanças da Unoesc Campus de Joaçaba.

#### **12. DISPOSIÇÕES FINAIS**

Qualquer questão que reste duvidosa será resolvida em primeira instância pela Coordenadoria de Desenvolvimento Humano, em segunda e máxima instância, pelo Reitor.

Joaçaba, 17 de outubro de 2011.

**ARISTIDES CIMADON**  
Reitor da Unoesc



---

*Universidade do Oeste de Santa Catarina*

