



CONCURSO PÚBLICO
PREFEITURA MUNICIPAL ERVAL VELHO - SC

EDITAL N. 02/2017

CADERNO DE PROVAS
CONTADOR

ASSINATURA DO CANDIDATO

Execução:



CONTADOR

ORIENTAÇÕES GERAIS

LEIA COM ATENÇÃO AS ORIENTAÇÕES A SEGUIR:

- Você recebeu do fiscal de sala o material: caderno de provas e cartão-resposta.
- A prova terá duração de 3 (três) horas, incluindo o tempo de preenchimento do CARTÃO-RESPOSTA.
- O prazo mínimo de permanência em sala é de 1 (uma) hora.
- Autorizado o início da prova, verifique se este caderno contém questões objetivas de conhecimentos específicos, conforme solicitado no ato da inscrição, e questões de conhecimentos gerais, matemática e língua portuguesa. Verifique se o material está em ordem, e se o seu nome, CPF e número de inscrição conferem com os que aparecem no CARTÃO-RESPOSTA. Caso contrário, comunique imediatamente o fiscal.
- Ao terminar a conferência do Caderno de Provas, caso esteja incompleto ou tenha defeito, solicite ao fiscal de sala que o substitua, não cabendo reclamações posteriores nesse sentido. O candidato deverá verificar, ainda, se o cargo em que se inscreveu se encontra devidamente identificado no Caderno de Provas.
- Todas as questões da prova são de múltipla escolha. Para cada uma das questões objetivas, são apresentadas quatro alternativas (A, B, C, D) e somente uma delas corresponde à alternativa correta. Assinale UMA RESPOSTA; a marcação em mais de uma alternativa anula a questão, mesmo que uma das respostas esteja correta.
- No CARTÃO-RESPOSTA, a marcação das letras que correspondem às respostas corretas deve ser realizada com caneta esferográfica de tinta preta ou azul, de forma contínua e densa, cobrindo todo o espaço compreendido pelos círculos. A leitora óptica é sensível a marcas escuras, portanto, preencha os campos de marcação completamente. Exemplo: ●
- O preenchimento do CARTÃO-RESPOSTA é de inteira responsabilidade do candidato. Em hipótese alguma haverá substituição dele por erro do candidato.
- Não serão computadas questões não respondidas nem questões que contenham mais de uma resposta (mesmo que uma delas esteja correta), emenda ou rasura, ainda que legível.
- CUIDADO COM O CARTÃO-RESPOSTA: não risque, não amasse, não dobre, não suje, pois ele é insubstituível.
- SERÁ ELIMINADO DO CONCURSO PÚBLICO o candidato que, durante a realização das provas:
 - a) retirar-se do recinto da prova, durante sua realização, sem a devida autorização;
 - b) for surpreendido dando e/ou recebendo auxílio para a execução de quaisquer questões/itens das provas;
 - c) usar ou tentar usar meios fraudulentos e/ou ilegais para a sua realização;
 - d) utilizar-se de régua de cálculo, livros, calculadoras e/ou equipamento similar, dicionário, notas e/ou impressos que não forem expressamente permitidos, gravador, receptor e/ ou pagers, e/ou se comunicar com outro candidato;
 - e) faltar com a devida cortesia para com qualquer membro da equipe de aplicação das provas, autoridades presentes e/ou outros candidatos;
 - f) fizer anotação de informações relativas às suas respostas em qualquer outro meio que não o permitido neste Edital;
 - g) descumprir as instruções contidas no Caderno de Provas e no Cartão de Respostas;
 - h) recusar-se a entregar o Caderno de Provas e o Cartão de Respostas ao término do tempo destinado à sua realização;
 - i) ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando o Cartão de Respostas;
 - j) não permitir a coleta de sua assinatura ou não atender ao procedimento de coletar sua impressão digital;
 - k) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;
 - l) for surpreendido portando ou fazendo uso de aparelho celular e/ ou quaisquer aparelhos eletrônicos durante a realização das provas, mesmo que o aparelho esteja desligado.
- Não será permitida, também, ao candidato, a utilização de telefone celular ao final das provas, enquanto estiver dentro da unidade de aplicação destas.
- Os fiscais não estarão autorizados a emitir opinião nem a prestar esclarecimentos sobre o conteúdo das provas. Cabe, exclusivamente, ao candidato interpretar o enunciado da questão e decidir a resposta.
- Ao terminar a prova, entregue ao fiscal de sala o CADERNO DE PROVA e o CARTÃO-RESPOSTA. Está permitido levar apenas o rascunho do gabarito que se encontra na última página do caderno de prova.
- Após a realização da prova o candidato deverá imediatamente sair das instalações físicas do local da prova, não sendo mais permitido o ingresso aos sanitários.
- Os três últimos candidatos permanecem em sala, pois deverão entregar as provas simultaneamente.
- Se do exame de recursos resultar anulação de item integrante de prova, a pontuação correspondente a esse item será atribuída a todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.
- O gabarito preliminar da prova estará disponível em 28/01/2018, a partir das 17h, na página da Prefeitura Municipal de Erval Velho (<http://www.ervalvelho.sc.gov.br>) e na página da Unoesc (<http://unoesc.edu.br/>).

PORTUGUÊS**QUESTÃO 1**

Marque (C) para as frases corretas e (E) para as erradas quanto à colocação pronominal e assinale a alternativa com a ordem correta:

- () Joana recebeu-nos carinhosamente.
 () Se vestiu rapidamente e saiu para o evento.
 () Trouxeram doces e salgadinhos para mim comer.
 () Para mim, a prova estava fácil.
 () O certo é orientá-los sobre as novas configurações.

- (A) C - E - E - E - C.
 (B) C - E - E - C - C.
 (C) E - E - C - C - C.
 (D) C - E - E - C - E.

QUESTÃO 2

Assinale a alternativa que preenche corretamente as lacunas:

___ algum tempo, ___ meninas têm andado ___ cavalo, ___ tarde, para treinar para o concurso de equitação.

- (A) Há - as - a - à
 (B) A - às - a - à
 (C) Há - as - à - à
 (D) A - a - a - à

QUESTÃO 3

Assinale a alternativa em que as palavras estão ortograficamente corretas:

- (A) desperdício - fucinho.
 (B) engulir - empecilho.
 (C) distilar - bússula.
 (D) privilégio - tábua.

QUESTÃO 4

A oração coordenada sindética: "Há muito trabalho, porém poucos se voluntariam", é:

- (A) Aditiva.
 (B) Adversativa.
 (C) Alternativa.
 (D) Conclusiva.

QUESTÃO 5

Assinale a alternativa em que a concordância verbal está errada:

- (A) Não faltarão voluntários para ajudar.
 (B) Maria e José seguem caminhando até o trabalho.
 (C) Sou eu quem responde pela empresa.
 (D) Uma junta de bois puxavam o arado.

MATEMÁTICA**QUESTÃO 6**

Assinale a resposta que corresponde ao resultado do determinante a seguir:

$$\begin{bmatrix} 1 & 3 \\ 2 & 5 \\ 7 & -2 \end{bmatrix}$$

- (A) $\frac{16}{5}$.
 (B) $\frac{26}{5}$.
 (C) $-\frac{16}{5}$.
 (D) $-\frac{26}{5}$.

QUESTÃO 7

Uma urna contém 3 bolas amarelas e 8 bolas azuis. Qual é a probabilidade de se retirarem ao acaso sem reposição duas bolas amarelas?

- (A) $\frac{1}{5}$.
 (B) $\frac{3}{55}$.
 (C) $\frac{2}{37}$.
 (D) $\frac{2}{11}$.

QUESTÃO 8

Calcule o logaritmo de $\log_2 128 \times \log_3 81$:

- (A) 3.
 (B) 11.
 (C) 28.
 (D) $\frac{7}{4}$.

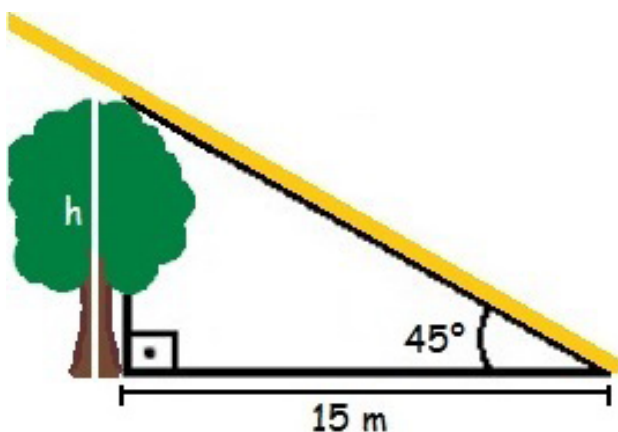
QUESTÃO 9

Determine o valor de x da função exponencial $2^{x+3} + 2^{x+2} = 384$:

- (A) 2.
 (B) 3.
 (C) 4.
 (D) 5.

QUESTÃO 10

Observe a imagem a seguir:



Disponível em: <<http://exercicios.brasilecola.uol.com.br/exercicios-matematica/exercicios-sobre-seno-cosseno-tangente.htm>>. Acesso em: 08 nov. 2017.

Determine a altura da árvore e em seguida diga qual é a soma dos dois catetos dessa figura:

- (A) 15 m.
 (B) 20 m.
 (C) 25 m.
 (D) 30 m.

CONHECIMENTOS GERAIS**QUESTÃO 11**

O Município de Erval Velho faz divisa com quais municípios:

- (A) Campos Novos, Capinzal, Herval d'Oeste e Joaçaba.
 (B) Campos Novos, Herval d'Oeste e Lacerdópolis.
 (C) Campos Novos, Catanduvas, Herval d'Oeste e Lacerdópolis.
 (D) Campos Novos, Joaçaba, Herval d'Oeste e Lacerdópolis.

QUESTÃO 12

Erval Velho, antes da emancipação, já possuiu os nomes:

- (A) Arcoverde e Campo Alegre.
 (B) São Sebastião do Erval e Arcoverde.
 (C) São Sebastião do Erval e Barra Fria.
 (D) Barra Fria e Campo Alegre.

QUESTÃO 13

O IDEB de Erval Velho para o ensino fundamental é, respectivamente, para anos iniciais e finais, conforme dados constantes no IBGE (2015):

- (A) 6,9 e 5,5.
 (B) 10 e 8.
 (C) 5,5 e 6,9.
 (D) 4,3 e 5,5.

QUESTÃO 14

Segundo o Estatuto do Servidor Público de Erval Velho, o servidor habilitado em concurso público e empossado em cargo de provimento efetivo adquirirá estabilidade no serviço público ao completar:

- (A) 2 anos de efetivo exercício.
- (B) 90 dias de efetivo exercício.
- (C) 3 anos de efetivo exercício.
- (D) Não há mais estabilidade.

QUESTÃO 15

Segundo o Estatuto do Servidor Público de Erval Velho, assinale a alternativa correta quanto às formas de provimento de cargo público:

- (A) Reintegração é o retorno à atividade de servidor aposentado por invalidez, quando, por junta médica oficial, forem declarados insubsistentes os motivos da aposentadoria.
- (B) Remoção é o retorno à atividade de servidor aposentado por invalidez, quando, por junta médica oficial, forem declarados insubsistentes os motivos da aposentadoria.
- (C) Reversão é a reinvestidura do servidor estável no cargo anteriormente ocupado, ou no cargo resultante de sua transformação, quando invalidada a sua demissão por decisão administrativa ou judicial, com ressarcimento de todas as vantagens.
- (D) Reversão é o retorno à atividade de servidor aposentado por invalidez, quando, por junta médica oficial, forem declarados insubsistentes os motivos da aposentadoria.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

QUESTÃO 16

Em relação aos aspectos orçamentário, patrimonial e fiscal, as entidades do setor público possuem características específicas. Assinale a alternativa incorreta.

- (A) Natureza dos programas e longevidade do setor público. Muitos programas do setor público são de longo prazo, e a capacidade para cumprir os compromissos depende dos tributos e das contribuições a serem arrecadados no futuro.
- (B) Natureza e propósito dos ativos e passivos no setor público. No setor público, a principal razão de se manterem ativos imobilizados e outros ativos é voltada para o potencial de serviços desses ativos, e não para a sua capacidade de gerar fluxos de caixa.
- (C) Orçamento público. A Constituição brasileira exige a elaboração do orçamento anual, sua aprovação pelo poder Legislativo e sua disponibilização à sociedade.
- (D) Papel regulador das entidades do setor privado. As entidades do setor privado possuem poder de regulação sobre as entidades do setor público que operam em determinados setores da economia, de forma direta ou por meio de agências reguladoras.

QUESTÃO 17

Marque C para as afirmativas Certas e E para as Erradas. O Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP) alinha-se a esta finalidade por meio da padronização da forma de registro contábil para a extração de informações para seus usuários. Dessa forma, podemos citar como objetivos do PCASP:

- () Restringir a criação de contas contábeis pelas entidades ao nível estabelecido pela Secretaria do Tesouro Nacional, no intuito de melhorar a informação contábil.
- () Permitir a consolidação nacional das contas públicas.
- () Permitir a elaboração das Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público (DCASP), dos demonstrativos do Relatório Resumido de Execução Orçamentária (RREO) e do Relatório de Gestão Fiscal (RGF).
- () Contribuir para a transparência da gestão fiscal e para o controle social.

Assim, a ordem correta das assertivas corresponde a:

- (A) C – C – E – E.
- (B) E – E – C – C.
- (C) E – C – C – C.
- (D) C – C – E – C.

QUESTÃO 18

O Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP) é dividido em classes, sendo as contas contábeis classificadas segundo a natureza das informações. Estão corretamente classificadas as classes em relação à natureza das informações, exceto:

- (A) Natureza de controle: controles devedores e controles credores.
- (B) Natureza patrimonial: ativo, passivo, variações patrimoniais diminutivas e variações patrimoniais aumentativas.
- (C) Natureza de compensação: atos potenciais ativos e atos potenciais passivos.
- (D) Natureza orçamentária: controles da aprovação do planejamento e orçamento e controles da execução do planejamento e orçamento.

QUESTÃO 19

A Origem é o detalhamento das categorias econômicas Receitas Correntes e Receitas de Capital, com vistas a identificar a procedência das receitas no momento em que ingressam nos cofres públicos. Os códigos da Origem para as receitas correntes e de capital, de acordo com a Lei n. 4.320/1964, correspondem a:

- (A) Receitas Correntes: impostos, taxas e contribuições de melhoria; contribuições; serviços; transferências correntes; e outras receitas correntes. Receitas de Capital: patrimonial; agropecuária; industrial; operações de crédito; alienação de bens; amortização de empréstimos; transferências de capital; e outras receitas de capital.
- (B) Receitas Correntes: impostos, taxas e contribuições de melhoria; contribuições; patrimonial; agropecuária; industrial; serviços; operações de crédito; transferências correntes; e outras receitas correntes. Receitas de Capital: alienação de bens; amortização de empréstimos; transferências de capital; e outras receitas de capital.

- (C) Receitas Correntes: impostos, taxas e contribuições de melhoria; contribuições; patrimonial; agropecuária; industrial; serviços; transferências correntes; e outras receitas correntes. Receitas de Capital: operações de crédito; alienação de bens; amortização de empréstimos; transferências de capital; e outras receitas de capital.
- (D) Receitas Correntes: impostos, taxas e contribuições de melhoria; contribuições; operações de crédito; agropecuária; industrial; serviços; transferências correntes; e outras receitas correntes. Receitas de Capital: patrimonial; alienação de bens; amortização de empréstimos; transferências de capital; e outras receitas de capital.

QUESTÃO 20

As variações patrimoniais aumentativas e diminutivas são transações que promovem alterações nos elementos patrimoniais da entidade do setor público e que afetam o resultado. Essas variações patrimoniais podem ser definidas como:

- I. Variações patrimoniais aumentativas: correspondem a diminuições na situação patrimonial líquida da entidade não oriundas de contribuições dos proprietários.
- II. Variações patrimoniais diminutivas: correspondem a diminuições na situação patrimonial líquida da entidade não oriundas de distribuições aos proprietários.
- III. Variações patrimoniais aumentativas: correspondem a aumentos na situação patrimonial líquida da entidade não oriundos de contribuições dos proprietários.
- IV. Variações patrimoniais diminutivas: correspondem a aumentos na situação patrimonial líquida da entidade não oriundos de distribuições aos proprietários.

Assinale a alternativa que contém apenas assertivas verdadeiras:

- (A) I e IV.
(B) II e III.
(C) I, e II.
(D) III e IV.

QUESTÃO 21

De acordo com a NBC T 16.10, que trata da avaliação e mensuração de ativos e passivos em entidades do setor público, qual é a definição de reavaliação?

- (A) É a adoção do valor de mercado ou de consenso entre as partes para bens do ativo.
- (B) É o montante pelo qual o valor contábil de um ativo ou de unidade geradora de caixa excede seu valor recuperável.
- (C) É a soma do preço de compra de um bem com os gastos suportados direta ou indiretamente para colocá-lo em condições de uso.
- (D) É o valor pelo qual um ativo pode ser intercambiado ou um passivo pode ser liquidado entre partes interessadas que atuam em condições independentes e isentas ou conhecedoras do mercado.

QUESTÃO 22

A natureza da receita orçamentária busca identificar a origem do recurso segundo seu fato gerador. Existe, ainda, a necessidade de identificar a destinação dos recursos arrecadados. Para tanto, a classificação por fonte/destinação de recursos pode ser classificada em:

- (A) vinculada e ordinária.
(B) ordinária e suplementar.
(C) vinculada e suplementar.
(D) ordinária e especial.

QUESTÃO 23

O Balanço Orçamentário demonstrará as receitas e despesas previstas em confronto com as realizadas. O Balanço Orçamentário é composto por:

- I. Quadro principal.
II. Quadro das contas de compensação.
III. Quadro da execução dos restos a pagar não processados.
IV. Quadro da execução dos restos a pagar processados.

Assinale a alternativa que contém apenas assertivas corretas:

- (A) I e II.
(B) I, III e IV.
(C) I, II e IV.
(D) I, II e III.

QUESTÃO 24

O Balanço Financeiro (BF) evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior, e os que se transferem para o início do exercício seguinte. Assinale a alternativa a incorreta:

- (A) O Balanço Financeiro demonstrará as receitas detalhadas por categoria econômica e origem, especificando a previsão inicial, a previsão atualizada para o exercício, a receita realizada e o saldo, que corresponde ao excesso ou insuficiência de arrecadação.
- (B) O resultado financeiro do exercício não deve ser confundido com o superávit ou déficit financeiro do exercício apurado no Balanço Patrimonial.
- (C) Recomenda-se que as vinculações agrupadas nas linhas Outras Destinações de Recursos não ultrapassem 10% do total da receita ou despesa orçamentária.
- (D) A discriminação por fonte/destinação de recurso permite evidenciar a origem e a aplicação dos recursos financeiros referentes à receita e à despesa orçamentárias.

QUESTÃO 25

Assinale a alternativa correta referente à elaboração da Demonstração das Variações Patrimoniais que possui como base as contas contábeis do modelo de Plano de Contas Aplicado ao Setor Público, utilizando-se as classes das variações patrimoniais diminutivas e variações patrimoniais aumentativas.

- (A) A Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) evidenciará as alterações verificadas no patrimônio, conforme a execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do exercício.
- (B) A Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) evidenciará as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução financeira, e indicará o resultado patrimonial do exercício.
- (C) A Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) evidenciará as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do exercício.
- (D) A Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) evidenciará as alterações verificadas no patrimônio, conforme a execução financeira, e indicará o resultado patrimonial do exercício.

QUESTÃO 26

Conforme as Normas Brasileiras de Contabilidade NBC TSP – Do Setor Público: NBC T 16.7 – Consolidação das Demonstrações Contábeis, as demonstrações contábeis consolidadas devem ser complementadas por notas explicativas. Identifique as informações corretas que devem compor as notas explicativas:

- I. Identificação e características das entidades do setor público incluídas na consolidação.
- II. Procedimentos adotados na consolidação.
- III. Razões pelas quais os componentes patrimoniais de uma ou mais entidades do setor público não foram avaliados pelos mesmos critérios, quando for o caso.
- IV. Natureza e montantes dos ajustes efetuados.
- V. Eventos subsequentes à data de encerramento do exercício que possam ter efeito relevante sobre as demonstrações contábeis consolidadas.

Assinale a alternativa que contém apenas informações corretas:

- (A) I, II, III e V.
- (B) I, II, III e IV.
- (C) I, II, IV e V.
- (D) I, II, III, IV e V.

QUESTÃO 27

Conforme a NBC T 16.11 – Sistema de Informação de Custos do Setor Público, são atributos da informação de custos. Relacione:

- I. Relevância.
 - II. Utilidade.
 - III. Oportunidade.
 - IV. Fidedignidade.
 - V. Especificidade.
- () Refere-se à qualidade que a informação tem de estar livre de erros materiais e de juízos prévios, devendo, para esse efeito, apresentar as operações e acontecimentos de acordo com sua substância e realidade econômica, e não meramente com a sua forma legal.
- () Informações de custos devem ser elaboradas de acordo com a finalidade específica pretendida pelos usuários.

- () Deve ser útil à gestão, tendo a sua relação custo-benefício sempre positiva.
- () Qualidade de a informação estar disponível no momento adequado à tomada de decisão.
- () Entendida como a qualidade que a informação tem de influenciar as decisões de seus usuários auxiliando na avaliação de eventos passados, presentes e futuros.

Assim, podemos afirmar que a ordem correta das alternativas corresponde a:

- (A) IV - V - II - III - I.
- (B) V - IV - III - II - I.
- (C) I - II - IV - V - III.
- (D) II - III - I - IV - V.

QUESTÃO 28

De acordo com a Lei Federal n. 4.320/1964, que define as normas gerais de direito financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços, são exemplos de atribuições dos serviços de contabilidade, exceto:

- (A) A contabilidade evidenciará perante a Fazenda Pública a situação de todos que, de qualquer modo, arrecadem receitas, efetuem despesas, administrem ou guardem bens a ela pertencentes ou confiados.
- (B) Quando no Município não houver os serviços de contabilidade ou órgão equivalente, a Câmara de Vereadores poderá designar contador para verificar as contas do prefeito.
- (C) Ressalvada a competência do Tribunal de Contas ou órgão equivalente, a tomada de contas dos agentes responsáveis por bens ou dinheiros públicos será realizada ou superintendida pelos serviços de contabilidade.
- (D) Os serviços de contabilidade serão organizados de forma a permitirem o acompanhamento da execução orçamentária, o conhecimento da composição patrimonial, a determinação dos custos dos serviços industriais, o levantamento dos balanços gerais e a análise e interpretação dos resultados econômicos e financeiros.

QUESTÃO 29

A Lei complementar n. 101, de 04 de maio de 2000, estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal; em seu art. 19, define que para os fins do disposto no caput do art. 169 da Constituição, a despesa total com pessoal, em cada período de apuração e em cada ente da Federação, não poderá exceder os percentuais da receita corrente líquida, a seguir discriminados. Assinale a alternativa correta:

- (A) União: 50%; Estados: 54%; Municípios: 54%.
- (B) União: 60%; Estados: 60%; Municípios: 54%.
- (C) União: 50%; Estados: 60%; Municípios: 60%.
- (D) União: 60%; Estados: 60%; Municípios: 60%.

QUESTÃO 30

Lei Federal n. 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações instituem normas para licitações e contratos da Administração Pública, e em seu Art. 22 define as modalidades de licitação. Assinale a alternativa incorreta:

- (A) Tomada de preços é a modalidade de licitação entre interessados devidamente cadastrados ou que atenderem a todas as condições exigidas para cadastramento até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas, observada a necessária qualificação.
- (B) Concorrência é a modalidade de licitação entre quaisquer interessados que, na fase inicial de habilitação preliminar, comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos no edital para execução de seu objeto.
- (C) Convite é a modalidade de licitação entre interessados em que a convocação dos interessados será efetuada por meio de publicação de aviso em diário oficial do respectivo ente federado ou, não existindo, em jornal de circulação local, e facultativamente, por meios eletrônicos e conforme o vulto da licitação, em jornal de grande circulação.
- (D) Concurso é a modalidade de licitação entre quaisquer interessados para escolha de trabalho técnico, científico ou artístico, mediante a instituição de prêmios ou remuneração aos vencedores, conforme critérios constantes de edital publicado na imprensa oficial com antecedência mínima de 45 dias.



CONCURSO PÚBLICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO - SC
EDITAL N. 02/2017

RASCUNHO

CONHECIMENTOS GERAIS | LÍNGUA PORTUGUESA

1-

2-

3-

4-

5-

CONHECIMENTOS GERAIS | MATEMÁTICA

6-

7-

8-

9-

10-

CONHECIMENTOS GERAIS

11-

12-

13-

14-

15-

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

16-

19-

22-

25-

28-

17-

20-

23-

26-

29-

18-

21-

24-

27-

30-