

## CONDIÇÕES PARA A SUBMISSÃO DE TRABALHOS

A submissão de trabalhos está vinculada a inscrição de todos os autores no evento e ao pagamento da referida taxa. Os comprovantes de pagamento deverão ser encaminhados juntamente com o resumo no momento da submissão.

A inclusão do trabalho na programação oficial, o recebimento da correspondente declaração de apresentação (mediante a comunicação do trabalho) e a publicação do resumo expandido nos anais do evento dependem do atendimento às normas e condições gerais.

## NORMAS GERAIS

- As inscrições, conforme indicação na página do evento, devem ser realizadas no sistema de inscrições da Unoesc.
  - Os trabalhos deverão ser apresentados na forma de resumos expandidos, indicando o eixo temático escolhido.
  - A submissão dos trabalhos deve ser feita até **20 de junho de 2021**.
  - Cada autor poderá inscrever até 4 (quatro) trabalhos, como autor e/ou coautor, sendo dois para cada um dos eventos associados: VII Colóquio Internacional de Educação e II Seminário Nacional de Formação Docente e Práticas de Ensino.
  - Além do autor principal, cada trabalho pode ter até dois coautores.
  - Os resumos para ambos os eventos podem compreender resultados (parciais ou finais) de pesquisa, estudos acadêmicos ou ensaios. No caso do II Seminário Nacional de Formação Docente e Prática de Ensino, são admitidos também resumos expandidos no formato de relatos de experiências. Os trabalhos deverão filiar-se a um dos seguintes eixos temáticos:
1. **Formação e trabalho docente:** Formação inicial e continuada de professores. Políticas de formação e profissionalização de professores. Iniciação à docência. Identidade docente. Trabalho docente.
  2. **Estado e políticas educacionais:** Estado e a produção das políticas sociais. Política educacional e projetos de sociedade. Modelos de desenvolvimento e políticas educacionais. Atuação de organismos internacionais e reformas da educação na atualidade. Regulação do Estado e avaliação da educação. Direito à educação e condições de acesso e permanência. Gestão educacional. Financiamento e programas educacionais. Relações público-privado na oferta da educação.
  3. **Educação e Filosofia:** Fundamentos éticos da Educação. A dimensão estética da Educação. Linguagem e Educação. Processos filosófico-formativos. Filosofia como vertente humanizadora.
  4. **Processos educativos:** Estudos de diferentes tempos e espaços educativos, níveis de escolarização e modalidades de educação com ênfase nos processos educativos. Processos de ensino e de aprendizagem. Avaliação da aprendizagem. Currículo e práticas pedagógicas. Relação teoria e prática educativa. Processos educativos com potencial inovador.

- A revisão linguística dos trabalhos submetidos é de responsabilidade do(s) respectivo(s) autor(es).
- O conteúdo do trabalho submetido é de exclusiva responsabilidade do(s) autor(es).

## NORMAS DE FORMAÇÃO DOS TRABALHOS

- Estrutura: utilizar o *template* com a estrutura do arquivo padrão, disponível na página do evento.
- Estilo: redação com editor de textos Word 1997 ou posterior, Times New Roman, tamanho 12, com espaçamento 1,5 entre linhas, parágrafo de 1,25 cm.
- Extensão: de 4 a 6 páginas (com espaços), considerando-se todo o conteúdo do trabalho, inclusive tabelas, ilustrações e referências.
- Título: em maiúsculo, negrito e centralizado, com no máximo 120 caracteres (com espaços).
- Autor (es): após o título, deixar uma linha em branco e, alinhado à esquerda e com espaçamento simples, registrar separadamente o nome completo de cada autor(es), seguido da sigla da Instituição e endereço de e-mail.

Ex.: Paula Orlando – Unoesc - paula@gmail.com

- Eixo temático: após a descrição do(s) autor(es), deixar uma linha em branco (espaçamento simples) e registrar o nome do eixo temático ao qual se filia o trabalho.

Ex.: Eixo temático: 1. Formação e trabalho docente.

- Financiamento: após o registro do eixo temático, deixar uma linha em branco e, caso possua financiamento (de agências de fomento ou programas institucionais), incluir a informação.

Exemplos de Financiamento: CNPq, CAPES, FAPESC, FAPE/Unoesc, FUMDES.

- Após o item financiamento, quando houver, deixar uma linha em branco e apresentar o conteúdo do resumo expandido. O texto sequencial, isto é, sem títulos, deve conter: introdução com apresentação do tema, do objetivo do trabalho e dos procedimentos metodológicos, desenvolvimento com os aportes teóricos, a apresentação e a discussão dos resultados e, considerações finais.
- Após o texto, inserir uma linha em branco e a expressão “Palavras-chave:”, onde devem constar de 3 a 5 descritores, separados entre si por ponto.
- Após as Palavras-chave, inserir uma linha em branco, o título centralizado “Referências” e listar as obras citadas no resumo. As referências devem ser elaboradas de acordo com a NBR-6023/2018: alinhadas à margem esquerda, redigidas com fonte 12, com espaçamento simples entre as linhas e separadas entre si por um espaço simples.
- As citações devem estar de acordo com as normas recentes da ABNT, usando-se o sistema autor-data.
- Citações diretas longas (mais de três linhas): Times New Roman, fonte 10, justificado, espaçamento simples, com recuo de 4 cm no parágrafo inteiro.
- Notas de rodapé: devem ser colocadas ao longo do texto e ter caráter unicamente explicativo. Cada nota poderá conter, no máximo, 100 (cem) caracteres. Usar fonte 10 e espaçamento simples entre as linhas.
- Tabelas e ilustrações devem ser apresentadas no corpo do texto, devidamente numeradas, acompanhadas da indicação de título (tamanho 10) e fonte (tamanho 10). Exemplo:

Tabela 1 - Título

Ano	Nº	%
2010	1.200	25,4
2012	1.714	36,3
2014	1.806	38,3
Total	4.720	100,0

Fonte: xxxxxxxxxxxx

- Exemplos de referências:

#### Livro

RAMOS, Marise Nogueira. **Pedagogia das competências**: autonomia ou adaptação? 4. ed. São Paulo: Cortez, 2011.

#### Capítulo de livro

DOURADO. Luiz Fernandes. A escolha de dirigentes escolares: políticas e gestão da educação no Brasil. *In*: FERREIRA, Naura Syria Carapeto (org.). **Gestão democrática da educação**: atuais tendências, novos desafios. 2 ed. São Paulo: Cortez, 2000. p. 77-95.

#### Artigo de Revista

SERVILHA, Emilse. Aparecida Merlin. Estresse em professores universitários na área de fonoaudiologia. **Revista de Ciências Médicas**, Campinas, v. 14, n. 1, p. 43-52, jan./fev. 2005.

#### Texto eletrônico

BRASIL. **Novo Código Civil**. Lei n. 10.406, de 10 de janeiro de 2002. São Paulo: IOB Thomson, 2002. 95 p. Disponível em: [http://www.senado.gov.br/web/senador/alvarodi/b\\_menu\\_esquerdo/4\\_biblioteca\\_virtual/Novo\\_codigo\\_civil.pdf](http://www.senado.gov.br/web/senador/alvarodi/b_menu_esquerdo/4_biblioteca_virtual/Novo_codigo_civil.pdf). Acesso em: 10 fev. 2007.

#### Legislação

BRASIL. Lei nº. 9.394, de 20 de dezembro de 1996. Estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil**, Poder Executivo, Brasília, DF, 21 dez. 1996. Seção 1, p. 27833-27841.

### ENVIO DOS TRABALHOS

O comprovante de pagamento de cada autor e o texto (salvo em Documento Word) devem ser enviados ao Comitê Científico do evento pelo e-mail **cie@unoesc.edu.br**

**Cabeçalho do e-mail**: Registre no componente “Assunto” o nome completo do primeiro autor, o número do Eixo a que o trabalho está vinculado e o código do evento para o qual deseja submeter o trabalho.

Exemplo 1:

Assunto: **José de Oliveira\_Eixo1\_cie**

Exemplo 2:

Assunto: **José de Oliveira\_Eixo2\_senfpe**

O arquivo, em Word, deverá ser identificado com nome do primeiro autor+Eixo n<sup>o</sup>+código do evento.doc.

Exemplo 1: **Jose.Eixo1.cie.doc**

Exemplo 2: **Maria.Eixo2\_senfpe**

#### Atenção:

- Não deixar nenhum espaço e não utilizar acentuação no nome do arquivo.
- Cada e-mail deverá conter somente um trabalho.

### AVALIAÇÃO DOS TRABALHOS

Os trabalhos submetidos serão analisados pelo Comitê Científico quanto ao formato, de modo a confirmar o atendimento às condições gerais e às normas de submissão (fase eliminatória). Se atendidas as condições e normas, serão submetidos à avaliação de pareceristas.

A avaliação dos trabalhos considerará os seguintes critérios:

- adequação do conteúdo ao eixo temático proposto;
- clareza na escrita do resumo, considerando suas partes constituintes: introdução, desenvolvimento e conclusão;
- articulação do tratamento teórico e metodológico;
- contribuição para a área da educação;
- correção da linguagem, citações e referências.

O parecer do Comitê Científico é conclusivo e, como tal, não estará sujeito à reconsideração.

A divulgação final dos trabalhos aprovados para comunicação no evento ocorrerá até o dia **19 de julho de 2021**.

Somente os trabalhos apresentados, segundo a programação, serão publicados nos respectivos anais.

A comunicação dos trabalhos dar-se-á na modalidade oral. O(s) autor(es) disporão de 15 minutos de apresentação, sendo disponibilizados computador e projetor multimídia nas salas das sessões de comunicação.

### CONTATO

Secretaria do PPGEd  
+55 49 3551-2003  
cie@unoesc.edu.br